



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«08» февраля 2013 г.

№ 158/0

Москва

**Об утверждении Положения и
должностных инструкций штаба
гражданской обороны
Финансового университета**

В соответствии с Уставом Финансового университета

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о штабе гражданской обороны Финансового университета.
2. Утвердить и ввести в действие должностные инструкции начальника штаба и заместителя начальника штаба гражданской обороны Финансового университета.
3. Признать утратившим силу приказ ректора Финансовой академии от 12.11.2007 г. № 30-01/01-20 «Об утверждении Положения о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям».

Ректор,
начальник гражданской обороны

М.А. Эскиндаров

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.

1. Штаб гражданской обороны (далее - штаб ГО) является постоянно действующим органом управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и гражданской обороны (ГО).

Штаб ГО специально уполномочен решать задачи ГО, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) и их последствий в федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Университет).

2. Штабом ГОЧС руководит начальник штаба ГО, который непосредственно подчиняется Ректору — начальнику ГО Университета и является его помощником по делам ГОЧС. В оперативном плане начальник штаба ГО подчиняется начальнику Управления по САО МЧС России по г. Москве.

3. Структуру, штатные должности и численность штаба ГО определяет ректор – начальник ГО, исходя из соответствующих норм и численности персонала в Университете.

4. Штаб ГО в своей работе руководствуется Федеральными законами "О гражданской обороне" (№ 28-ФЗ от 12.02.1998 г.), "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (№ 68-ФЗ от 21.12.1994 г.). Постановлениями Правительства РФ «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (№ 547 от 04.09.2003 г.), "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" (№ 794 от 30.12.2003 г.), нормативными документами МЧС РФ, положением Московского звена РСЧС, положением объектового звена предупреждения и ликвидации ЧС, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями по Университету и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШТАБА ГО.

2.1. Основная цель штаба ГО - организация и координация мероприятий по подготовке к защите персонала, обучающихся, материальных ценностей Университета от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

2.2. Основные задачи, решаемые Штабом ГО:

2.2.1. Планирование и контроль выполнения мероприятий по защите сотрудников и обучающихся от возможных ЧС природного и техногенного характера.

2.2.2. Участие в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования Университета в ЧС.

2.2.3. Организация работы по прогнозированию возможных ЧС, сбору, обработке, анализу информации о ЧС, радиационной, химической, биологической обстановке, подготовке предложений для комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) Университета, а также для КЧС и ПБ Управления по САО ГУ МЧС России по г. Москве информацию согласно табеля срочных донесений.

2.2.4. Подготовка предложений по созданию формирований ГО, их численности, структуре, оснащению табельным имуществом, поддержанию в постоянной готовности к ликвидации ЧС.

2.2.5. Планирование, организация подготовки и обучения руководящего состава, формирований ГО, сотрудников к действиям в ЧС мирного и военного времени. Оказание методической помощи руководителям учебных групп в проведении занятий и тренировок по ГО.

2.2.6. Контроль за постоянной готовностью органов управления, средств связи и оповещения в Университете.

2.2.7. Контроль состояния защитных сооружений, закрепленных за Университетом.

2.2.8. Участие в создании и использовании финансовых и материальных средств для ликвидации ЧС и функционирования объектового звена РСЧС.

2.2.9. Разработка, своевременная корректировка и контроль выполнения:

- плана ГО;
- плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- положения о комиссии по повышению устойчивости функционирования (ПУФ);
- положения о КЧС и ПБ;
- положения о штабе ГО;
- положения об объектовом звене РСЧС и ГО;
- плана основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС;
- плана эвакуации;
- приказов об обучении руководящего состава и работников, не входящих в формирования ГО, действиям в ЧС; об итогах подготовки по вопросам ГОЧС за прошедший год и задачах на очередной учебный год;
- инструкций, материалов для проведения учений и тренировок, обучения работников Университета, подготовки сил РСЧС.

2.2.10. Организация работы по пропаганде знаний по вопросам ГОЧС среди работников, распространению опыта предупреждения и ликвидации ЧС.

2.2.11. Подготовка и организация проведения учений и тренировок по ГО.

2.2.12. Контроль приобретения и организация хранения средств индивидуальной защиты, приборов радиационной и химической разведки (ПРХР) и дозиметрического контроля, другого имущества ГО, предусмотренного табелями и нормами оснащения формирований ГО.

3. ПРАВА ШТАБА ГО.

3.1. Штаб ГО Университета функционирует на правах самостоятельного отдела, осуществляет планирование и контроль за реализацией мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС. Штаб ГО имеет право:

- принимать решения по вопросам ГО и ЧС в пределах своей компетенции и отдавать от имени начальника ГО и председателя КЧС и ПБ распоряжения по вопросам ГОЧС, обязательные для выполнения всеми подразделениями и должностными лицами Университета;
- проводить в установленном порядке учения, проверки, смотры-конкурсы, состязания по вопросам ГО и ЧС в подразделениях Университета;
- принимать по согласованию с начальником ГО и председателем КЧС и ПБ решение о привлечении сил и средств ГО Университета к ликвидации ЧС;
- разрабатывать и вносить на рассмотрение начальнику ГО и председателю КЧС и ПБ предложения по дальнейшему развитию и совершенствованию ГО и звена объектовой подсистемы РСЧС Университета, повышению их готовности, внедрению новых форм и методов работы при решении возложенных на них задач;
- требовать от должностных лиц Университета и получать сведения, необходимые для решения вопросов ГО и защиты от ЧС;
- заслушивать должностных лиц ГО и ЧС, руководителей структурных подразделений по вопросам, отнесенным к компетенции штаба ГО, требовать от них выполнения руководящих документов и плановых мероприятий в области ГО и ЧС;
- принимать меры к устранению выявленных недостатков, возбуждать ходатайства перед начальником ГО о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушениях указанных требований;
- разрабатывать проекты распорядительных документов и приказов в области ГО и ЧС, представлять их на рассмотрение и подпись начальнику ГО.

3.2. При выполнении задач, возложенных начальником ГО на штаб ГОЧС, получает исходные данные, информацию и указания от вышестоящего постоянно действующего органа управления ГОЧС территориальной и объектовой подсистемы РСЧС в пределах требований нормативных документов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА ГО.

4.1. Штаб ГО выполняет следующие функции:

- готовит предложения и их обоснование по структуре и численному составу штаба ГО, определяет задачи (обязанности) каждого сотрудника;
- разрабатывает структуру и предложения по составу объектового звена РСЧС;
- организует выполнение решений, принятых начальником ГО Университета;
- участвует в разработке плана мобилизационной подготовки в части, касающейся проведения мероприятий ГО и увязки их с мобилизационными мероприятиями;
- участвует в создании и совершенствовании учебно-материальной базы по ГОЧС.

4.2. Штаб ГО организует создание и подготовку формирований ГО.

Командно-начальствующий состав формирований ГО назначается из числа наиболее подготовленных работников Университета.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ШТАБА ГО С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.

5.1. Штаб ГО обеспечивает структурные подразделения Университета нормативными документами по вопросам ГО и ЧС, методическими и учебными пособиями по обучению руководящего состава, формирований ГО, персонала согласно программам подготовки к действиям в ЧС, средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной, химической разведки, дозиметрического контроля и другим имуществом ГО.

5.2. Структурные подразделения Университета:

5.2.1. Представляют штабу ГО сведения о наличии и потребности средств индивидуальной защиты, приборов РХР и дозиметрического контроля, другого имущества ГО, согласуют сроки их списания и обновления.

5.2.2. Ведут журналы учета занятий с персоналом по программам подготовки работающего населения, не включенного в состав формирований ГО.

5.2.3. Направляют на учебу в учебно-методические центры ГО и ЧС г. Москвы руководящий состав ГО, командно-начальствующий состав формирований ГО согласно разнарядке штаба ГО и приказам ректора Университета.

5.2.4. Комплектуют формирования ГО личным составом и организуют его обучение по утвержденным начальником ГО программам базовой подготовки и дополнительным темам.

5.3. Штаб ГО представляет в Управу Хорошевского района, Управление по САО ГУ МЧС России по городу Москве и в Министерство образования и науки Российской Федерации доклады, отчеты и донесения согласно таблице срочных донесений по вопросам ГО и ЧС.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Штаб ГО отвечает за планирование и выполнение комплекса организационных и других мероприятий, направленных на повышение готовности управления, формирований ГО и Университета в целом к действиям в условиях ЧС мирного и военного времени в соответствии с планами ГО и действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

6.2. Степень ответственности сотрудников штаба ГО определяется их должностными инструкциями.

Начальник штаба



В.Ф. Панченко