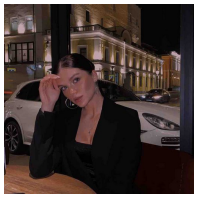

Осадчая Алина Сергеевна

Женщина, 24 года, родилась 22 апреля 1997

+7 (916) 8388690 — предпочитаемый способ связи
asomer1@mail.ru

Проживает: Москва
Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия
Не готова к переезду, готова к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Менеджер

Административный персонал
- Управляющий офисом (Office manager)
- Ресепшен

Занятость: полная занятость
График работы: полный день, сменный график
Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 2 года 11 месяцев

Май 2021 — Декабрь 2021
8 месяцев

Make up studio

Менеджер-администратор

Формирование заказов, накладные , доставки, работа со складом, товарами, документооборот , кассовый аппарат, составление договоров , поиск информации, консультирование клиентов, работа с кассовым аппаратом .

Март 2020 — Апрель 2021
1 год 2 месяца

Воздух студия

Москва

Администратор студии йоги и растяжки

Работа на рецепции
Организация мероприятий
Crm системы
Продажи
Работа в 1 с,отчеты ,кассовые операции
Работа в Bitrix
Поддержание чистоты и порядка в студии
Документооборот

Сентябрь 2019 — Март 2020
7 месяцев

Альфа Строй

Москва

Строительство, недвижимость, эксплуатация, проектирование
- Строительство жилищное
- Строительство коммерческих объектов (торговые площади, офисные здания)

Помощник бухгалтера

Поиск контрактов
Административная помощь в офисе
Сравнение цен на контрактах
Работа на компьютере в программах (1С, Google диск, Битрикс.

Февраль 2019 — Август 2019
7 месяцев

Forte Bello

Москва

Гостиницы, рестораны, общепит, кейтеринг

- Ресторан, общественное питание, фаст-фуд

Хостес

Встреча гостей,рассадка, поддержание чистоты на рабочем месте, консультация по меню

Образование

Высшее

2019

Московский государственный строительный университет, Москва

Менеджмент , Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере

Повышение квалификации, курсы

2020

Тренинг про продажам

Студия "Воздух»

Ключевые навыки

Знание языков

Русский — Родной
Английский — B2 — Средне-продвинутый

Навыки

Социальные сети | Пользователь ПК | Английский язык | Организаторские навыки | Работа в команде | Работа с оргтехникой | Навыки продаж | Коммуникабельность | Копирайтинг | Adobe Photoshop | 1 С | 1С-Битрикс | Документооборот

Дополнительная информация

Обо мне

В 2019 закончила МГСУ по программе бакалавра «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере». Проходила практики по программе маркетинг, бюджетирование.
В университете также занималась организационной деятельностью.
Быстро осваиваю новые направления деятельности, также легко нахожу контакт с людьми, ответственно подхожу к работе, уверенно веду соц.сети.